



Urad za globalno upravljanje
GEMS



Priprava prosilcev za uporabo spletnega portala GEMS za oddajanje in sprotno upravljanje prošenj za donacije

December 2020

Uvod

- Novartis uvaja GEMS, novi globalni sistem v oblaku za oddajanje in sprotno upravljanje vseh prošenj za donacije.
- Od datuma uvedbe bo treba vse prošnje oddajati preko spletnega portala GEMS, dostopnega na spletnem mestu www.lek.si (velja za prošnje, ki jih želite nasloviti na Lek d. d., člana skupine Sandoz) oziroma www.novartis.com (velja za prošnje, ki jih želite nasloviti na Podružnico Novartis Pharma Services Inc. v Sloveniji).
- Uvedba portala GEMS bo prosilcem olajšala oddajanje in upravljanje prošenj, Novartisu pa omogočila hitrejšo pregledovanje in morebitno odobritev.
- To besedilo zagotavlja prosilcem za donacije informacije, ki jih bodo potrebovali za uporabo portala GEMS, ko bo ta na voljo.

Vsebina

Št. razdelka	Ime razdelka	Stran
1	Registracija na portalu	4
2	Vložitev prošnje	8
3	Upravljanje prošnje	20
4	Dodatne informacije	27

Razdelek 1

Registracija na portalu

Registracija na portalu



The screenshot shows the GEMS (Grants, External Studies and Managed Access System) login page. At the top left, there is a blue header with the GEMS logo and text. To the right is a woman's portrait and the NOVARTIS logo with the tagline 'Reimagining Medicine'. Below the header, there is a 'Please Log In' section. A red rectangular box highlights the text 'First time user? [Create your password](#)'. Below this are input fields for 'E-mail Address' and 'Password', with a 'Show password' link. A blue 'LOG IN' button is positioned below the password field. A link for 'Forgot your password?' is also present. A note at the bottom states: 'Please note that you must have cookies and JavaScript enabled on your browser in order to successfully log in.' At the very bottom, there are links for 'TERMS OF USE', 'PRIVACY AND COOKIES POLICY', and 'CONTACT US', along with a copyright notice for Novartis 2020.

1. korak

- Kliknite **Ustvari geslo** na vrhu zaslona.

Registracija na portalu

POMEMBNA OPOMBA: Izpolniti morate vsa polja, ki jih označuje * (rdeča zvezdica).

For US organizations-It's not required to be a 501(c)(3) non-profit organization to submit a request. However, you must enter Tax ID.

* First Name:

* Last Name:

* Telephone Number:

* E-mail Address: Please enter your e-mail address, e.g. yourname@yourdomain.com. You will need your e-mail address to log in.

* Password: The password must be between 6 and 16 characters long and consist of letters, numbers, or any of the following special characters: '@!#\$%&'. The password "password" is not valid.

* Confirm Password:

* Organization Name: Enter the legal name of the organization for which you are applying.

Zip/Postal Code:

* Organization Country:

IRS AND/OR NCES Information

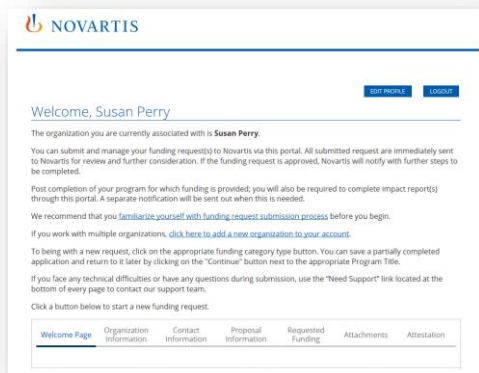
Tax ID/Charity ID (if applicable): Enter the nine digit U.S. Tax ID of the 501(c)(3) non-profit organization for which you are applying. If you do not know the organization's Tax ID, please contact the business office of the organization or call the IRS toll-free at 1-877-829-5500. If your organization is not located in the United States or otherwise does not have a U.S. Tax ID number then leave this field empty.

School District ID (U.S. Pre-K-12 public schools and public school districts): For U.S. public schools, the District ID should be the first 7 digits of a 12 digit National Center for Education Statistics (NCES) School ID. If you do not know the school's NCES information, please visit the [NCES](#) website.

2. korak

- V spustnem polju izberite svojo državo.
- Vnesite telefonsko številko s klicno kodo države.
- Izpolnite preostale registracijske podatke in, če je ustrezno, podatke IRS IN/ALI NCES.
- Kliknite **Pošlji**.
- Na navedeni e-naslov bo poslano aktivacijsko e-sporočilo. To je lahko e-naslov vaše organizacije ali osebni e-naslov. Za nadaljevanje kliknite povezavo v e-sporočilu.
- Če aktivacijskega e-sporočila ne najdete med prejetimi sporočili, preverite mapo z neželjeno ali zavrženo pošto in poiščite sporočilo, poslano z naslova donotreply@cybergrants.com. Če še vedno ne najdete aktivacijskega e-sporočila, kliknite povezavo na strani za registracijo. **Kliknite tukaj, da pošljete novo aktivacijsko e-sporočilo.**

Registracija na portalu



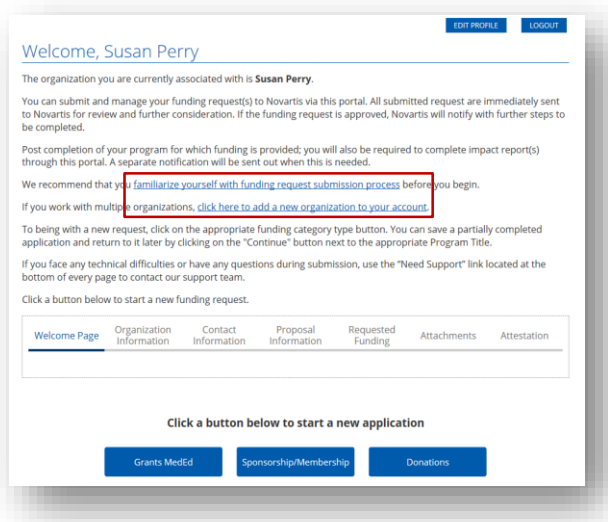
3. korak

- Po registraciji lahko dostopate do svoje pozdravne strani.
- Če ste v preteklosti že oddali prošnje, bodo prikazane na nadzorni plošči na pozdravni strani. Če še niste oddali nobenih prošenj, bo nadzorna plošča prazna.
- Odslej lahko na nadzorni plošči upravljate vse tekoče prošnje in oddajate nove.

Razdelek 2

Vložitev nove prošnje

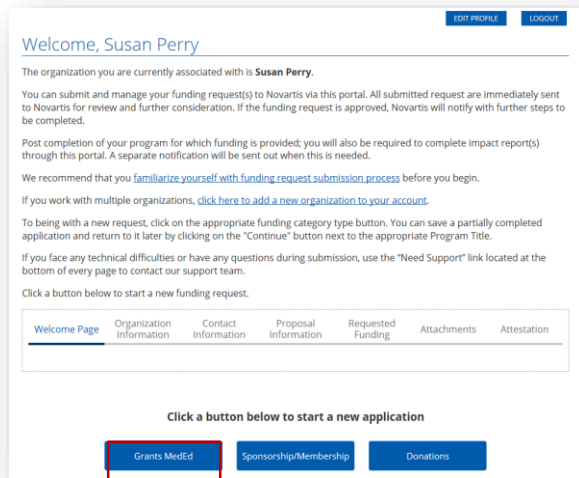
Vložitev nove prošnje



1. korak

- Če prvič oddajate prošnjo, preberite dokument PDF **Seznajte se s postopkom oddaje prošnje za financiranje**.
- Če delate z več organizacijami in oddajate prvo prošnjo za novo organizacijo, uporabite povezavo **Kliknite tukaj, če želite na svoj račun dodati novo organizacijo**. Potem boste izbrali državo organizacije in vnesli osnovne kontaktne podatke.

Vložitev nove prošnje



2. korak

- Na dnu pozdravne strani izberite gumb **Donacija (Grants)**.

Donacije (Grants MedEd)	Sponsorstva/ članstva – gumb ni na voljo	Donacije (Donations) – gumb ni na voljo
Neodvisno zaprošeni denarni prispevki za določen namen v podporo medicinskim/znanstvenim raziskavam, izobraževanju, pobudam sprememb politik in društvom bolnikov, pri čemer Novartis ne bo deležen nobenih ugodnosti. Donacije se ne namenjuje političnim strankam.	Sredstva s strani družbe Novartis, pri čemer sponzorirana družba Novartis zagotavlja ugodnosti v zameno za plačilo.	Sredstva, ki jih Novartis zagotavlja za altruističen in opredeljen namen za izboljšanje zdravstvenega varstva na splošno ali za podporo skupnostim, v katerih so prisotni Novartisovi sodelavci.

Vložitev nove prošnje

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

Welcome Page Organization Information Contact Information Proposal Information Requested Funding Attachments Attestation

Logout

Organization Information

Please ensure your user-profile is up-to-date and reflects accurate profile information (including organization type)

* Organization Legal Name Susan Perry

* Country United Kingdom

* Address Bidge End

Address 2

* City London

Province

Zip/Postal Code

* E-mail Address susan@startdialogue.co.uk

* Telephone 07799404002

3. korak

- Preglejte samodejno izpolnjene podatke (preneseni iz registracije) in vnesite morebitne dodatne informacije.
- Ko končate, izberite **Shrani in nadaljuj**, da se premaknete na naslednji zavihek. S tem hkrati zagotovite, da se vsebina shrani, če se boste morali vrniti k tej prošnji.
- Napredek lahko spremljate na nadzorni plošči, prikazani na vrhu vsake strani. Z uporabo naslovov na nadzorni plošči se lahko premikate po prošnji, pri čemer vam pred premikom na drug razdelek ni treba dokončati prejšnjega. Preden zapustite katero koli stran, pa morate klikniti **Shrani in nadaljuj**, da ne izgubite že vnesenih podatkov.

Vložitev nove prošnje

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

LOGOUT

Welcome Page Organization Information **Contact Information** Proposal Information Requested Funding Attachments Attestation

Contact Information

Check the box to link the contact person with this request or create a new Contact Person using the "Create New" button

Match: Check the box to associate this individual with this application. Name: SUSAN PERRY Telephone Number: 07799404002 E-mail Address: susan@startadialogue.co.uk Contact Type: Primary Contact

Match: Check the box to associate this individual with this application. Name: SUSANPERRY@HOTMAIL.COM SUSANPERRY@HOTMAIL.COM Telephone Number: 06776 E-mail Address: susanperry@hotmail.com Contact Type: Primary Contact

Match: Check the box to associate this individual with this application. Name: (Link known) Telephone Number: 07799404002 E-mail Address: Contact Type:

SAVE AND PROCEED CREATE NEW

4. korak

- Označite polje, ki se nanaša na vaše kontaktne podatke. Če je polj več, se prepričajte, da ste izbrali pravo, saj bodo podatki v njem uporabljeni kot vaši glavni kontaktni podatki.
- Izberite **Shrani in nadaljaj**, da se premaknete na naslednji zavihek.
- Prenesete lahko tudi morebitne dodatne dokumente kot dodatek svoji prošnji. Po vsakem prenosu izberite gumb »Zapri okno«, da se vrnete v prošnjo.

Vložitev nove prošnje

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

Logout

Welcome Page Organization Information Contact Information **Proposal Information** Requested Funding Attachments Attestation

Proposal Information

* Division (?) Please select Novartis Division you would like to submit this request.

* Geographical Outreach of the Program Please indicate if the Program activity and/or Target Audience are limited to one country or multiple countries.

Activity Start Date MM/DD/YYYY

Activity End Date MM/DD/YYYY

* Source of Funding Support

* Request Amount Local Currency Code Select the currency that will apply to this application.

* Request Amount in Local Currency Amount Requested from Novartis.

5. korak

- Napišite vse zahtevane informacije v zavihku **Informacije o predlogu**, vključno s **Podrobnostmi o programu** in **Podrobnostmi o dogodku** (če je ustrezno). Znak (?) na desni strani katerega koli naslova polja pomeni, da lahko s klikom na ikono (?) dostopate do pojasnila o tem, kaj je treba vnesti v zadevno polje.
- **Geografski doseg programa**: če želite na seznamu izbrati več elementov, pridržite tipko CTRL na tipkovnici in izberite lokacije, ki jih želite označiti.
- **Datum začetka programa** (ameriška oblika datuma: MM/DD/YYYY): to je načrtovani datum »prvega dne«, ko nameravate začeti delati na svojem programu.
- **Datum konca programa** (ameriška oblika datuma: MM/DD/YYYY): to je načrtovani datum, ko pričakujete, da boste zaprli zaključeni program.

Vložitev nove prošnje

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

Welcome Page Organization Information Contact Information **Proposal Information** Requested Funding Attachments Attestation

Logout

Proposal Information

* Division (7) Please select Novartis Division you would like to submit this request.

* Geographical Outreach of the Program Please indicate if the Program activity and/or Target Audience are limited to one country or multiple countries.

Activity Start Date MMDDYYYY

Activity End Date MMDDYYYY

* Source of Funding Support

* Request Amount Local Currency Code Select the currency that will apply to this application.

* Request Amount in Local Currency Amount Requested from Novartis.

Definicije:

- **Neodvisni program zdravstvenega izobraževanja:** Neodvisni program zdravstvenega izobraževanja je na splošno opredeljen kot izobraževanje za zdravstvene delavce, ki ga zagotavlja neodvisni ponudnik izobraževanja, kot je javna bolnišnica, akademska ustanova, društvo/združenje ali podjetje za zdravstveno izobraževanje.
- Izberite **Shrani in nadaljuj**, da se premaknete na naslednji zavihek.

Vložitev nove prošnje

Line Item	Category	Sub-Category	Description/Details of Spend	Estimated Total Program Cost	Currency
1	Out of Pocket Expenses	Advertising			EUR
Grand Total				0	

6. korak

- Če oddajate prošnjo za donacijo (Grants MedEd), boste morali na naslednjem zaslonu vnesti nadaljnje podrobnosti o **Zaprošenem financiranju**.
- Na voljo so spustni sezname, na katerih lahko izberete ustrezne možnosti.
- Glede na izbrano kategorijo bo na spustnem seznamu na voljo izbor podkategorij.
- Za **Opis/Podrobnosti o porabi sredstev** je na voljo odprto polje.
- Izpolnite polje **Ocenjeni skupni stroški programa**. Podatek se mora ujemati s številko, vneseno v polje **Skupni stroški programa** v razdelku **Podrobnosti o programu** v razdelku Informacije o predlogu. (Prosimo, da pri vnašanju številk ne uporabljate vejic.)
- Če želite dodati še eno postavko v ločeni vrstici, kliknite **Dodaj vrstico**.
- Kliknite **Shrani in nadaljaj**.

Vložitev nove prošnje

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

LOGOUT

Welcome Page Organization Information Contact Information Proposal Information Requested Funding **Attachments** Attestation

Attachments * indicates required field

- * Formal Letter of Request **UPLOAD FILE**
- * Full Program Proposal **UPLOAD FILE**
- Program Objectives **UPLOAD FILE**
- Agenda **UPLOAD FILE**
- Needs Assessment **UPLOAD FILE**
- Outcomes Measurement Plan **UPLOAD FILE**
- Other Supporting Documents **UPLOAD FILE**
- Additional Comments

7. korak

- Videz te strani se lahko razlikuje, odvisno od tega, ali gre za prošnjo za donacijo ali sponzorstvo. (Zaenkrat sistem omogoča zgolj oddajo prošnje za donacijo.)
- Če oddajate prošnjo za donacijo, morate obvezno prenesti **Formalno zaprosilo in Celoten predlog programa**.
- Če želite prenesti dokument, kliknite modri gumb **Prenesi datoteko**. Odprlo se bo pojavno okno z navodili za iskanje prave datoteke.
- Ko jo najdete, kliknite navodilo **Prenos datoteke** v pojavnem oknu, da prenesete izbrano datoteko.
- Po prenosu kliknite **Zapri okno**.

Vložitev nove prošnje

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

Welcome Page Organisation Information Contact Information Proposal Information Requested Funding **Attachments** Attestation

Attachments * indicates required field

- Formal Letter of Request **UPLOAD FILE**
- Full Program Proposal **UPLOAD FILE**
- Program Objectives **UPLOAD FILE**
- Agenda **UPLOAD FILE**
- Needs Assessment **UPLOAD FILE**
- Outcomes Measurement Plan **UPLOAD FILE**
- Other Supporting Documents **UPLOAD FILE**

Additional Comments

7. korak, nadaljevanje

- Glede na naravo prošnje se lahko zahteva dodatna obvezna dokumentacija. Ta lahko vključuje:
 - obrazec W-8 W-9 (samo ZDA)
 - stroškovnik
 - finančni izkaz
- Naložiti je mogoče še druge neobvezne dokumente, na voljo pa je tudi odprto pogovorno okno **Dodatni komentarji**.

Vložitev nove prošnje

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

LOGOUT

Welcome Page Organization Information Contact Information Proposal Information Requested Funding Attachments **Attestation**

Attestation * indicates required field

I acknowledge that Novartis support must not in any way (directly or indirectly) be connected to or conditioned upon any prescribing, purchasing or recommending any product manufactured or marketed by Novartis.

I confirm that this proposal is unsolicited and has been developed independently with no (direct or indirect) influence or prior discussion with any Novartis Medical or Commercial associate.

I acknowledge that the information and responses provided in this application are truthful, accurate and complete.

In compliance with applicable transparency law, I commit to provide accurate and timely data to Novartis.

* I confirm to the statement above Yes

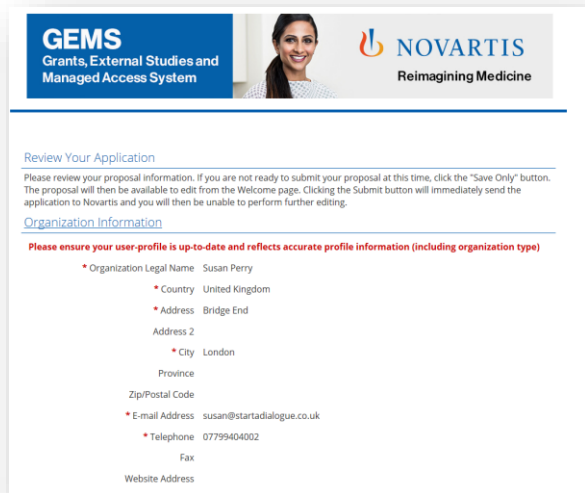
* I acknowledge that any real, potential or perceived conflicts of interest are described here. (?)
(4000 character maximum)

SAVE AND PROCEED


8. korak

- Zadnja stran je za **Potrdilo**.
- Na voljo je odprto pogovorno okno za prijavo morebitnih nasprotij interesov.
- Kliknite **Shrani in nadaljuj**.

Vložitev nove prošnje



GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

 **NOVARTIS**
Reimagining Medicine

[Review Your Application](#)

Please review your proposal information. If you are not ready to submit your proposal at this time, click the "Save Only" button. The proposal will then be available to edit from the Welcome page. Clicking the Submit button will immediately send the application to Novartis and you will then be unable to perform further editing.

[Organization Information](#)

Please ensure your user profile is up-to-date and reflects accurate profile information (including organization type)

- * Organization Legal Name Susan Perry
 - * Country United Kingdom
 - * Address Bridge End
 - Address 2
 - * City London
 - Province
 - Zip/Postal Code
 - * E-mail Address susan@startdialogue.co.uk
 - * Telephone 07799404002
 - Fax
 - Website Address

9. korak

- Na zadnji strani je treba pregledati informacije o prošnji.
- Če niso potrebne nikakršne spremembe, kliknite Pošlji. Upoštevajte, da prošnje po predložitvi ni več mogoče spreminjati.
- Predložene informacije si lahko ogledate tako, da na **Pozdravni strani** izberete **Prikaži** za ustrezno prošnjo.

Razdelek 3

Upravljanje prošnje

Postopek pregleda prošnje

To being with a new request, click on the appropriate funding category type button. You can save a partially completed application and return to it later by clicking on the "Continue" button next to the appropriate Program Title.

If you face any technical difficulties or have any questions during submission, use the "Need Support" link located at the bottom of every page to contact our support team.

Click a button below to start a new funding request.

Welcome Page Organization Information Contact Information Proposal Information Requested Funding Attachments Attestation

Click a button below to start a new application

Grants MedEd Sponsorship/Membership Donations

Pending Impact Report

Action	Project Title	Report Type	Report Due Date
Due	lkj	Grants Outcome Report	12/05/2019
Due	lkj	Grants Transparency Report	02/08/2020

Submitted Requests

Action	Project Title	Application Date	Proposal Type	Application Amount	Status
View	lkj	06/26/2019	Grant Application	500.00 GBP	Approved

Need Support?

1. korak

- Ko je prošnja posredovana, se status spremeni v **Postopek poteka**, ki kaže, da se je postopek pregleda in odobritve začel.
- Če so potrebne dodatne informacije za podporo vaši prošnji, bo Novartisov sodelavec vzpostavil stik z vami. Prosimo, da se čim prej odzovete na vsako zahtevo po dodatnih informacijah. Po začetnem zahtevku bomo poslali dva opomnika in v primeru neodzivnosti nato preklicali vašo prošnjo.
- Če bo vaša prošnja za donacijo odobrena, se bo stanje spremenilo v **Odobreno**.
- Če vaši prošnji ne bo ugodeno, boste prejeli e-sporočilo z odločitvijo in razlogom, zakaj prošnje ne moremo podpreti. V tem primeru se bo stanje spremenilo v **Zavrjeno**.
- Potrudili se bomo čim prej odgovoriti na vašo prošnjo.

Oddaja poročil (samo za donacije)

To being with a new request, click on the appropriate funding category type button. You can save a partially completed application and return to it later by clicking on the "Continue" button next to the appropriate Program Title.

If you face any technical difficulties or have any questions during submission, use the "Need Support" link located at the bottom of every page to contact our support team.

Click a button below to start a new funding request.

Welcome Page	Organization Information	Contact Information	Proposal Information	Requested Funding	Attachments	Attestation
--------------	--------------------------	---------------------	----------------------	-------------------	-------------	-------------

Click a button below to start a new application

[Grants MedEd](#) [Sponsorship/Membership](#) [Donations](#)

Pending Impact Report

Action	Project Title	Report Type	Report Due Date
Due	lkj	Grants Outcome Report	12/05/2019
Due	lkj	Grants Transparency Report	02/08/2020

Submitted Requests

Action	Project Title	Application Date	Proposal Type	Application Amount	Status
Display activity for year:	2020	2019			
View	lkj	06/26/2019	Grant Application	500.00 GBP	Approved

[Need Support?](#)

2. korak

- Med napredovanjem vašega odobrenega programa, za katerega ste prejeli sredstva, boste pozvani k oddajanju poročil o izvedbi.
- Vsi prosilci za donacije bodo morali izpolniti poročila o izidih in preglednosti.
- Pojavila se bodo v razdelku **Poročilo**. Kliknite modro možnost **Rok** na levi strani.

Oddaja poročil (samo za donacije)

NOVARTIS

Logout

Welcome Page Request Information Impact Information

Request Information * indicates required field

Project Title Ilij

Project Start Date 03/19/2020

Project End Date 06/25/2020

SAVE AND PROCEED

Need Support?

TERMS OF USE PRIVACY AND COOKIES POLICY CONTACT US Copyright © Novartis 2020

3. korak

- Prvi zaslon, ki se prikaže, prikazuje informacije o zahtevi, da preverite, ali gledate pravi projekt.
- Potrdite jih tako, da kliknete možnost Shrani in nadaljij.

Oddaja poročil (samo za donacije)

NOVARTIS

Welcome Page Request Information Impact Information

Impact Information

* Were any Novartis funds from this request used for transfer of value and/or direct and indirect payments that require reporting to relevant authorities?

SAVE AND PROCEED

Need Support?

TERMS OF USE PRIVACY AND COOKIES POLICY CONTACT US Copyright © Novartis 2020

4. korak

- Na naslednjem zaslonu morate vnesti informacije, pomembne za poročilo. Izpolnite potrebne informacije in/ali izberite ustrezen odgovor v spustnem meniju.
- Glede na izbrane odgovore boste morda morali vnesti dodatne podrobnosti. Izpolnite vsa potrebna polja.
- Potrdite tako, da kliknete možnost **Shrani in nadaljuj**.

NOVARTIS

Welcome Page Request Information Impact Information

Impact Information

* Were any Novartis funds from this request used for transfer of value and/or direct and indirect payments that require reporting to relevant authorities?

Search:

Organization Type	Organization Name	Tax ID/EIN	Contact First Name	Contact Middle Name	Contact Last Name	Contact Suffix

TERMS OF USE PRIVACY AND COOKIES POLICY CONTACT US Copyright © Novartis 2020

Oddaja poročil (samo za donacije)



The screenshot shows a web form titled "Review Your Impact Report" with the Novartis logo at the top left. The form contains the following sections:

- Review Your Impact Report:** A paragraph of instructions: "Please review your impact report information. If you are not ready to submit your impact report at this time, click the 'Save Only' button. The impact report will then be available to edit from the Welcome page. Clicking the Submit button will immediately send the report to Novartis and you will then be unable to perform further editing."
- Request Information:** A section with three fields: "Project Title" (value: IJ), "Project Start Date" (value: 03/19/2020), and "Project End Date" (value: 06/25/2020).
- Impact Information:** A section with a question: "Were any Novartis funds from this request used for transfer of value and/or direct and indirect payments that require reporting to relevant authorities?" with a "No" response. A small asterisk indicates a required field.
- Buttons:** "SUBMIT" and "SAVE ONLY" buttons are located below the form.
- Footer:** A blue bar at the bottom contains links for "TERMS OF USE", "PRIVACY AND COOKIE POLICY", and "CONTACT US", along with the text "Copyright © Novartis 2020".

5. korak

- Na koncu natančno preglejte vnesene informacije. Vedeti morate, da obrazca po oddaji ni več mogoče urejati.
- Če so vsi podatki pravilno izpolnjeni, kliknite **Pošlji**.
- Prosilec mora poročila izpolniti v 90 dneh od datuma obvestila.

Oddaja poročil (samo za donacije)

NOVARTIS

Review Your Impact Report

Please review your impact report information. If you are not ready to submit your impact report at this time, click the "Save Only" button. The impact report will then be available to edit from the Welcome page. Clicking the Submit button will immediately send the report to Novartis and you will then be unable to perform further editing.

Request Information

Project Title: IJ
Project Start Date: 03/19/2020
Project End Date: 06/25/2020

Impact Information

* Indicates required field

* Were any Novartis funds from this request used for transfer of value and/or direct and indirect payments that require reporting to relevant authorities? No

SUBMIT **SAVE ONLY**

[Need Support?](#)

[TERMS OF USE](#) [PRIVACY AND COOKIE POLICY](#) [CONTACT US](#) Copyright © Novartis 2020

5. korak

- Na koncu natančno preglejte vnesene informacije. Vedeti morate, da obrazca po oddaji ni več mogoče urejati.
- Če so vsi podatki pravilno izpolnjeni, kliknite **Pošlji**.
- Poročila morate izpolniti v 90 dneh od datuma obvestila.

Razdelek 4

Dodatne informacije

Prednosti portala GEMS

Lažje
oddajanje
prošenj

Možnost
upravljanja
prošnje na
enem mestu

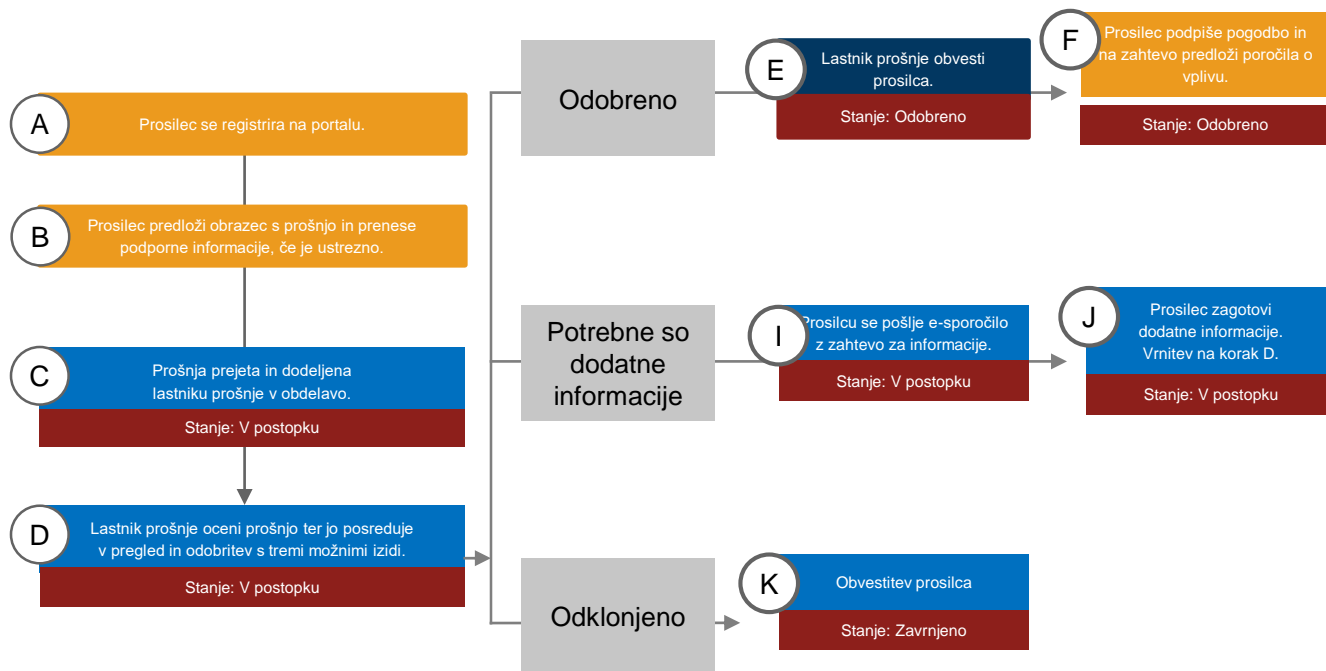
Hitrejši
pregled in
odobritev
prošnje s
strani
Novartisa

Oddajanje
prošenj iz
katere koli
naprave

Ureditev v prehodnem obdobju

Scenarij	Prvotna prošnja
Prošnjo ste oddali pred datumom uvedbe portala GEMS (ne glede na to, ali je odobrena ali ne).	<ul style="list-style-type: none">• Vaša prošnja se bo samodejno premaknila na portal GEMS.• Prejeli boste e-sporočilo s kodo za dostop in spletnim naslovom za hitro registracijo (ki se razlikuje od glavnega spletnega naslova). Upoštevajte navodila za dostop do prošnje.• Nato boste svojo prošnjo upravljali na tem portalu vse do njenega zaprtja.• Preverite mapo z neželeno pošto in v svoj imenik dodajte pošiljatelja GEMS, da v prihodnosti ne bo označen kot neželena pošta.
Prošnjo ste oddali (po e-pošti) po datumu zagona portala GEMS.	<ul style="list-style-type: none">• Prošnjo boste morali znova oddati na portalu GEMS.
Novartis je zahteval papirnatu potrdilo z uporabo obstoječega sistema pred datumom uvedbe portala GEMS.	<ul style="list-style-type: none">• Potrdilo lahko podpišete in vrnete Novartisu v papirnati obliki.
Novartis je zahteval potrdilo po e-pošti po datumu uvedbe portala GEMS.	<ul style="list-style-type: none">• Če imate račun GEMS, boste zahtevo prejeli v obliki poročila o vplivu na portalu GEMS.• Če nimate računa, vam bomo zahtevo za potrdilo poslali v e-sporočilu, vi pa ga lahko potrdite z odgovorom na to e-sporočilo.

Splošen potek odobritve





Hvala